

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"Учебно-методический центр «Специалист»
(НОУ УМЦ "Специалист")

Утверждаю
Директор НОУ УМЦ «Специалист» Я.В.Киливник
«15» сентября 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения
обучающимися программ дополнительного профессионального
образования (профессиональной подготовки) и хранении
информации об этих результатах на бумажных носителях в
Негосударственном образовательном учреждении
Учебно-методический центр «Специалист»

г. Ростов-на-Дону
2013г

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения

обучающимися программ дополнительного профессионального образования (профессиональной подготовки), а также хранения информации об этих результатах на бумажных носителях (далее - Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в НОУ УМЦ «Специалист» (далее учебно-методический центр) и порядка хранения информации об этих результатах.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Законом от 27.07 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Уставом учебно-методического центра.

1.3. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом учебно-методического центра.

1.4. Учебно-методический центр осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных программ дополнительного профессионального образования (профессиональной подготовки) .

1.5. Учебные программы дополнительного профессионального образования (профессиональной подготовки), согласованные с соответствующими федеральными структурами и министерствами являются основой объективности текущего, промежуточного и итогового контроля в период освоения обучающимися соответствующей образовательной программы.

1.6. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание результатов освоения дисциплин (модулей) обучающимися соответствующей образовательной программы.

1.7. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию предметных результатов освоения соответствующей образовательной программы доводятся до сведения обучающихся преподавателем на первом занятии по соответствующей дисциплине.

1.8. Под итоговым оцениванием понимается проведение итоговой аттестации по соответствующей программе дополнительного профессионального образования (профессиональной подготовки) по

окончанию её обучения в учебно-методическом центре с оформлением протокола и выставлением в нем отметок: сдано(не сдано), зачет(не зачет).

1.9. Под промежуточным оцениванием понимается выставление обучающимся отметок по дисциплинам (модулям) учебного плана соответствующей образовательной программы на конец соответствующего периода обучения (теоретическое обучение, производственная практика и т.д.)

1.10. Под текущим оцениванием понимается оценивание результатов образовательной деятельности обучающихся в течение каждого дня по дисциплинам (модулям) учебного плана соответствующей профессиональной образовательной программы.

1.11. Текущее, промежуточное и итоговое оценивание обучающегося по дисциплинам (модулям) учебного плана соответствующей профессиональной образовательной программы является обязательным и осуществляется в течение всего периода обучения.

1.12. Учет результатов освоения профессиональных образовательных программ обучающимися фиксируются в: журналах теоретического (производственного) обучения, журналах (дневниках) производственной практики, протоколе заседания квалификационной комиссии и выдаваемых Свидетельствах о прохождении обучения по соответствующим программам.

1.13. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися профессиональных образовательных программ осуществляется на бумажных носителях.

1.14. Хранение в учебной части данных об учете результатов освоения обучающимися профессиональных образовательных программ осуществляется на бумажных носителях сроком на длительность учебного времени.

1.15. Хранение данных об учете результатов освоения обучающимися профессиональных образовательных программ осуществляется на бумажных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политике и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Процедура текущего оценивания знаний обучающихся по дисциплинам (модулям) учебного плана

2.1. Под текущим оцениванием знаний понимается систематическая проверка знаний, умений, навыков обучаемых проводимая преподавателем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части

учебного материала (темы, подтемы, учебного вопроса) в соответствии с учебной программой .

2.2. Критерии требований, предъявляемые к оцениванию ответа , сообщаются обучающимся преподавателем в первый день занятия по дисциплине.

3. Процедура промежуточного оценивания обучающихся по дисциплинам (модулям) учебного плана

3.1. Под промежуточным оцениванием понимается выставление обучающимся отметок за теоретическое (производственное) обучение, производственную практику.

3.2. Отметка по промежуточной оценке выставляется на последнем занятии по конкретному виду обучения в журнал теоретического (производственного обучения), журнал (дневник) производственной практики.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4. Процедура итогового оценивания обучающихся

4.1. Результатом освоения обучающимся всех элементов программы профессионального обучения: теоретической части и практики является итог квалификационного экзамена, где принимается однозначное решение по освоению изучаемой программы «сдано»/«не сдано» («зачтено»/«не зачтено»), которое заносится в протокол квалификационного экзамена, журнал теоретического обучения и выдаваемое Свидетельство, а по программам профессиональной подготовки, требующих согласования с Ростехнадзором, и в приложение к протоколу о результатах выполнения квалификационной пробной работы по проверке практических навыков.

5. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки

5.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися учебной программы осуществляется на бумажных носителях.

5.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей) учебного плана программы относятся:

- журнал теоретического (производственного) обучения;
- журналы (дневники) производственной практики;

- протокол (приложение к протоколу) заседания квалификационной комиссии;

- книги учета выдачи свидетельств, подтверждающих получение соответствующей квалификации по профессии или специальности дополнительного профессионального образования, удостоверений на право самостоятельной работы;

- свидетельство об окончании изучения программ профессиональной подготовки;

- удостоверение на право самостоятельной работы по профессии.

5.3. В журналах теоретического (производственного) обучения, журналах (дневниках) производственной практики выставляется в отметочной или зачетной системе промежуточное и итоговое оценивание результатов освоения обучающимися учебных программ.

6. Порядок хранения результатов освоения обучающимися программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки

6.1. В архиве НОУ УМЦ «Специалист» хранятся: журнал теоретического (производственного) обучения, журнал (дневник) производственной практики, книга учета выдачи свидетельств (удостоверений на право самостоятельной работы), протоколы (приложения к протоколам) заседаний квалификационной комиссии, договора на оказания платных образовательных услуг, акты выполненных работ.

6.2. Журналы хранятся в архиве 1 год.

6.3. Протоколы заседания квалификационной комиссии хранятся в архиве не менее 50 лет.

6.4. Книга учета выдачи свидетельств, удостоверений хранится в архиве не менее 50 лет.