

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Учебно-методический центр «Специалист»
(ЧОУ ДПО УМЦ «Специалист»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО

Учебно-методический центр
«Специалист»

методический
центр

Я.В.Киливник

2015г.



**Положение о
ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ГРАЖДАН
в Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального обучения
Учебно-методический центр
«Специалист»**

г. Ростов-на-Дону
2015

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 55, 67) и регламентирует порядок приема граждан в ЧОУ ДПО УМЦ «Специалист», для обучения по программам дополнительного профессионального обучения.

2. В ЧОУ ДПО УМЦ «Специалист» принимаются граждане не зависимо от места проживания на территории Российской Федерации.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учебно-методический центр для обучения по программам дополнительного профессионального обучения осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

4. Правила приема граждан в учреждение определяются Учебно-методическим центром самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. С целью ознакомления обучающихся с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

6. С целью проведения организованного приема в Учебно-методический центр на его официальном сайте размещается информация о наименовании реализуемых дополнительных профессиональных образовательных программах (их виде, сроках исполнения и стоимости обучения).

7. Прием граждан в Учебно-методический центр осуществляется по его личному заявлению (письменному или устному) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, а также по заявке организации, оформленной на фирменном бланке с указанием вида дополнительной профессиональной образовательной программы, фамилии (имя, отчества) обучаемых, годов их рождения, образования, профессии (специальности) и занимаемой должности.

Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В случае письменного заявления обучаемого указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) паспортные данные.

Обучающийся, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет заверенные в установленном порядке документы, подтверждающие право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учебно-методическом центре на время обучения гражданина.

8. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт, поэтому зачисление в учреждение оформляется приказом директора Учебно-методического центра не позже дня начала занятий по соответствующим дополнительным профессиональным образовательным программам.

11. При приеме в ЧОУ ДПО УМЦ « Специалист» заключается договор в письменной форме между Учебно-методическим центром и обучаемым (как физическим лицом) либо организацией, проводящей обучение своих сотрудников (как юридическим лицом), в котором указаны: предмет договора, основные характеристики образования, обязанности сторон, сумма договора и порядок расчета, основания изменения и расторжения, ответственность сторон, разрешение споров.

12. Образцы договоров размещены на официальном сайте ЧОУ ДПО УМЦ «Специалист».

Срок действия данного Положения не ограничен.